नागपूर महानगरपालिका, नागपूर

(आस्थापना शाखा)

जाहिरात क्र./117/ज.स./२०२३ **दिनांक. 24/05/2023**

थेट मुलाखत

नागपूर महानगरपालिकेत असलेले क्रीडा व सांस्कृतिक विषयक आवश्यक कामे करण्याकरिता तसेच अनुषंगीक समन्वय व पर्यवेक्षण करणे हेतु "क्रीडा व सांस्कृतिक समन्वयक" हे पद निवळ कंत्राटी तत्वावर प्रथमत: ६ महिन्याचे कालावधीकरीता एकमुस्त मानधन रू. २५०००/- (पंचेवीसहजार) वर भरावयाचे आहे इच्छुक उमेदवारांनी थेट मुलाखतीकरीता आवश्यक कागदपत्रांसह दि.30/०५/२०२३ रोजी सकाळी १०:३० वाजता अति. आयुक्त (शहर), म.न.पा. मुख्यालय सिव्हील लाईन नागपूर यांचे कार्यालय येथे उपस्थित राहावे.

अ.क्र.	पदाचे नाव	एकुण पदे	वयोमर्यादा	पात्रता व अनुभव
1	क्रीडा व सांकृतिक समन्वयक	01	३८ वर्षापेक्षा जास्त नसावी.	१) मान्यता प्राप्त विद्यापिठातून M.P.Ed. २) राष्ट्रीय स्पर्धेत सहभाग आवश्यक (आंतरराष्ट्रीय स्पर्धेत सहभाग घेतला असल्यास प्राधान्य) 3) नागपूर महानगर पालिकेत काम केल्याचा अनुभव असल्यास प्राधान्य .

वरील पदाकरीता इच्छुक उमेदावारांनी दि.30/05/2023 रोजी सकाळी 10:30 ते 12:00 पर्यंतच्या दरम्यान आपले नाव नोंद करावे. विहीत वेळेनंतर येणाऱ्या उमेदवरांच्या नावाची नोंद करण्यात येणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी. पात्र अर्जदाराची मुलाखत त्याच दिवशी लगेच घेण्यात येईल. अर्हता:-

1. अर्जदार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी असावा.
2. सदर पदाची नेमणूक ही पूर्णत: कंत्राटी पद्धतीने असेल.
3. या पदावरील अधिकारी/कर्मचारी यांना शासकीय कर्मचारी म्हणून गणले जाणार नाही.
4. इच्छुक उमेदवारांनी आपले अर्ज महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर दिलेल्या प्रत्रात भरून थेट सादर करावेत. इतर प्रपत्रात सादर केलेला अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.
5. शासन निर्णय दि. ९ फेब्रुवारी, २०१८ मध्ये मा. सर्वोच्च न्यायालयाच्या निर्णयाच्या अनुषंगाने करार/कंत्राटी पद्धती निर्माण केलेल्या पदांवर नेमणूकीच्या अटी-शर्तीबाबत तसेच सदर नियुक्त कर्मचाऱ्यांच्या सेवा नियमित न करण्याबाबत नमुद असल्याने उक्त पदावरील नियुक्ती ही निवड कंत्राटी स्वरूपाची असून, पुढे नियमित करण्यात येणार नाही.

6. वयोमर्यादा विचारात घेतांना दि.   /05/2023 ही तारीख ग्राहय धरण्यात येईल.
7. करार पध्दतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीचा मानधनापोटी होणारा खर्च शिक्षण विभागाच्या प्राथमिक शाळा आस्थापना व्यय पद क्र /422 .A .मधून राहील 25202010002
8. उमेदवारांनी त्यांच्या वय, शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाच्या सर्व कागदपत्रांच्या छायाप्रती स्वसांक्षाकित करुन जोडाव्यात.
9. उमेदवारांनी अर्ज सादर करुन अर्जासोबत एक फोटो चिकटवावा व एक फोटो संलग्न करावा.
10. नियुक्तीच्या कालावधीत करार पध्दतीने विविक्षित काम पूर्ण करण्याची जबाबदारी संबंधीत व्यक्तीशी राहील. व तसे बंधपत्र/हमीपत्र त्यांच्याकडून घेण्यात येईल, तसेच सदर बंधपत्रात/हमीपत्रात करार पध्दतीने नियुक्ती देतांना शासन निर्णयान्वये विहीत केलेल्या अटी व शर्ती, विभागाने निश्चित केलेल्या अतिरीक्त अटी व शर्ती, मान्य असल्याचे बंधपत्र/हमीपत्र उमेदवाराला दयावे लागेल.
11. करार पध्दतीवरील उमेदवारांना नियमित सेवेत घेण्याबाबत अथवा इतर कोणत्याही हक्काची मागणी करता येणार नाही.
12. उमेदवारांनी निवड प्रक्रिये दरम्यान नागपूर महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर www.nmcnagpur.gov.in वरील सुचनांची नोंद घ्यावीतसेच इतर कोणत्याही मार्गाने सुचना . देण्यात येणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी .
13. मुलाखती अंती प्राप्त गुणानुसार गुणवत्ता यादी व प्रतिक्षा यादी मनपाचे संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येवून त्यानुसार आदेश निर्गमित करण्यात येईल.

उपरोक्त पदाकरिता अर्ज विहीत नमुन्यातच सादर करावयाचा असून अर्जाचा नमूना व उक्त पदांकरिता आवश्यक अर्हता / अटी / शर्ती महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर www.nmcnagpur.gov.in वर उपलब्ध आहे.

हस्ता/-राधाकृष्णन बी.
आयुक्त तथा प्रशासक
महानगरपालिका, नागपूर

दिनांक :-   / 05 /202**3**

अर्जाचा नमूना

1. **पदाचे नाव** :- ....

2. **अर्जदाराचे नांव** :- ....

3. **पूर्ण पत्ता** :- ....

....

भ्रमणध्वनी क्रमांक :- ....

ई-मेल आय डी :- ....

4. **जन्म दिनांक** :- ....

5. **दि** 30/05/202**3 ला वय** :- ....

6. **शैक्षणिक पात्रता** :- ....

उत्तीर्ण परीक्षा	**विद्यापीठ**	**श्रेणी**	**टक्केवारी**	**उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष**

7. अनुभव :- ....

अ. क्र.	संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	कर्तव्य व जबाबदारी	कालावधी	उल्लेखनीय कामगीरी

स्वाक्षरी